

Gestión de Servicios para la Salud y Seguridad en Canarias S.A., empresa pública del Gobierno de Canarias que gestiona el Centro Coordinador de Emergencias y Seguridad (CECOES 1-1-2) y el Servicio de Urgencias Canario (SUC), selecciona personal para cubrir el siguiente puesto de trabajo temporal:

**Denominación del puesto de trabajo: GESTOR OPERATIVO**

**Categoría: GESTOR OPERATIVO**

**Nº de puestos a contratar: 1**

**Localización: Las Palmas.**

**Tipo de contrato:** Contrato de sustitución temporal. Contratación que finalizará cuando cese la causa de sustitución, o por transcurso del plazo máximo o cuando exista personal de la lista de reserva disponible, o bien cuando se celebre el proceso de selección de la categoría originando lista de reserva.

**Tiempo estimado de duración del contrato: Sustitución por IT del trabajador titular del puesto.**

**Requisitos generales:**

- Disponer de titulación en bachillerato o formación profesional, priorizando estudios relacionados con seguridad y emergencias y/o temas técnicos.
- Acreditar experiencia profesional mínima de un año a jornada completa en el sector de la seguridad y emergencias, y un año en materias relacionadas con perfiles técnicos.
- Se valorará experiencia en el puesto y diligencia en la ejecución del mismo en los últimos 3 años.

## CONDICIONES DEL PUESTO OFERTADO

### DEPENDENCIA

Unidad: Coordinación Sala Operativa

División: CECOES 1-1-2

### MISIÓN

Conocer los elementos, funcionalidad y características principales de los sistemas de telefonía (infraestructuras VoIP); radiocomunicaciones (sistemas TETRA, PMR o DMR); entornos informáticos corporativos a nivel de usuario y sus requerimientos; electricidad básica y sus diferentes componentes; elementos integrados en un CPD, todo ello para la gestión básica de dichos sistemas y ser capaz de dar una primera respuesta técnica ante determinadas contingencias en alguno de estos sistemas. Además, apoyar a los técnicos sectoriales de las Salas Operativas y Coordinador Multisectorial en las labores de coordinación de los servicios de la División del CECOES 1-1-2.

**Los interesados podrán enviar su currículum vitae acompañado de la documentación acreditativa de titulación, experiencia profesional, formación, etc., a través de la oficina digital de GSC, accediendo a la web: <https://gsc-112.laycos.net?jas=938415461b1644c4d9bc1159c801e4b9>**

Deberán cumplimentar el formulario "**Solicitud de admisión a procedimiento de selección de personal**" que figura en la citada web, copia del cual les llegará al correo electrónico que indiquen en su solicitud a modo de acuse de recibo.

Proceso de selección circunstancial y coyuntural. No se trata de un proceso de selección que genere una lista de contratación, por cuya razón no se dará respuesta a las solicitudes de los candidatos no seleccionados.

**Plazo máximo: 5 días naturales (contados desde la fecha de publicación de la presente convocatoria).**

**En Canarias, a 27 de noviembre de 2023**

**Luis Carlos Cabrera Peña  
Director Gerente en Funciones**

